

税務証明書等交付申請書

※代理の方は委任状が必要
 が必要です。

五島市長 様

平成 年 月 日

◎申請者(窓口に来られた方)

住所(所在地)	電話番号 () -
ふりがな	
氏名(名称) 印	生年月日 明・大・昭・平 年 月 日生
証明の必要な人との関係 1. 本人 2. 同居の家族(続柄) 3. その他()	

◎どなたの証明が必要ですか。(本人の場合は記入不要です。)

住所(所在地)	電話番号 () -
ふりがな	
氏名(名称) 印	生年月日 明・大・昭・平 年 月 日生

◎何の証明が必要ですか。

<input type="checkbox"/> 納税証明	証明が必要な税目は、 1. 市県民税 2. 固定資産税・都市計画税 3. 国保税 4. 法人市民税 5. 滞納のない証明 6. 軽自動車税(長崎)	年度	通
<input type="checkbox"/> 所得証明	その年の1年分の所得の証明(平成 年中)	個人・世帯	年度 通
<input checked="" type="checkbox"/> 課税(非課税)証明	その年度の市県民税の課税額の証明	個人・世帯	30年度 1 通
<input type="checkbox"/> 所得・課税証明	その年度の市県民税額と前年中の所得の証明	個人・世帯	年度 通
<input type="checkbox"/> 評価証明	1. 全部 2. 一部 (一部の場合は右の 欄又は別紙に必要な 物件の所在地を記入 してください。)	土地・家屋	五島市
<input type="checkbox"/> 公課証明		土地・家屋	五島市
<input type="checkbox"/> 資産(無資産)証明		土地・家屋	五島市
<input type="checkbox"/> 住宅用家屋証明			通
<input type="checkbox"/> 営業証明			通
<input type="checkbox"/> その他の証明			通
<input type="checkbox"/> 台帳等閲覧	1. 名寄帳 2. 土地・家屋台帳 3. 字図等の図面 4. その他()		通
<input type="checkbox"/> 台帳等写し	1. 申告書等 2. 名寄帳 3. 字図等の図面 4. その他()		通
<input type="checkbox"/> その他	1. 路線・図根点・座標値 2. その他()		通

使用目的(提出先)

1. 金融機関 2. 保証人 3. 扶養認定 4. 公営住宅 5. 児童手当 6. 幼稚園 7. 年金申請 8. 奨学金等
 9. 浄化槽申請 10. 裁判所 11. 法務局 12. 入札申請(指名願) 13. 福祉事務所 14. 税務署 15. 保健所
 16. 車検 17. その他()

手数料		件		円
-----	--	---	--	---

証明 第 号

◎本人確認方法

- 運転免許証 納税通知書 身分証明書 その他()